

**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO RIO ABAIXO**  
**EM 12/11/2019**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 169/2019**  
**CONVITE Nº 21/2019**  
**ENTREGA DOS ENVELOPES: 21/11/2019 ATÉ ÀS 09:00h**  
**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL**  
**LEGISLAÇÃO: LEI 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES**

A Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo, Pessoa Jurídica de Direito Público, através de sua Comissão Permanente de Licitação, torna público e convida os interessados a participar do Processo Licitatório nº 0169/2019 convite nº 21/2019, que se realizará no dia 21/11/2019 às 09:00 horas na sala destinada à Comissão Permanente de Licitação na Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo, situada na rua Henriqueta Rubim, 280, bairro Niterói, município de São Gonçalo do Rio Abaixo, cujo o objeto consiste no fornecimento de cestas natalinas para distribuição aos funcionários públicos desta casa legislativa conforme relação (Anexo I) para ser utilizada em toda casa do legislativo, cujo processo de julgamento será realizado em conformidade com os preceitos da Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993 e Lei 12.232 de 21 de junho de 1993, com alterações posteriormente nela introduzidas e pelas as disposições a seguir:

- **ENTREGA DOS ENVELOPES: Até às 09:00h do dia 21/11/2019**
- **CRITERIO DE JUGAMENTO: Menor preço global**
- **REUNIÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES: 21/11/2019 às 09:00h**
- **LOCAL:** Sala destinada à Comissão Permanente de Licitação – na Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo, Rua Henriqueta Rubim, 280, bairro Niterói, município de São Gonçalo do Rio Abaixo/MG.
- **OBJETO DA LICITAÇÃO:** Aquisição de CESTAS NATALINAS para distribuição aos funcionários públicos desta casa legislativa, conforme especificações constantes no Anexo I pertencente a este convite.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 01 031 0001 4.002 339030 – Material de Consumo

**1 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

**1.1-** Poderão participar deste processo licitatório, empresas especializadas no ramo pertinente ao objeto licitado.

**1.2-** É vedada a participação neste processo licitatório de empresas em consórcio,

cooperativas ou grupo de empresas nacionais ou estrangeiras ou forma assemelhada.

**1.3** - Não poderão participar da licitação as empresas que estiverem sob falência, dissolução, liquidação, incursas em sanções aplicadas pelas autoridades federais ou estaduais, ou tenham sido declaradas inidôneas, por qualquer Órgão Público Federal ou Estadual, ou pela Secretaria Nacional do Direito Econômico – SNDE, bem como as empresas inscritas, pela SNDE no Cadastro Nacional de Defesa do Consumidor.

**1.4** - Não poderá participar, direta ou indiretamente, deste processo licitatório empresa da qual participe, de qualquer forma, empregado ou dirigente da Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo.

**1.5** - A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das normas constantes do presente edital, bem como cláusula contratual a serem pactuadas, se for o caso. A apresentação das propostas significa que o licitante atesta que não há fato superveniente impeditivo de sua participação na presente licitação.

**1.6-** A presente licitação poderá ser reduzida, transferida, revogada ou anulada, no todo ou em parte, na forma prevista do artigo 49 da Lei 8.666/93 e suas posteriores alterações.

## **2- FORMULAÇÃO DA PROPOSTA**

**2.1-** A proposta deverá ser apresentada em 02 (dois) envelopes distintos, denominados:

- A) **Envelope nº1-** contendo documentos de habilitação.
- B) **Envelope nº2-** contendo „Proposta Financeira”

**2.2-** Os envelopes serão entregues lacrados, com identificação da proponente e endereços na forma seguinte:

### **ENVELOPE N. 1**

(No anverso)

**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO RIO ABAIXO**

**Comissão Permanente de Licitação**

**Rua : Henriqueta Rubim, nº280 - Niterói- CEP:35930-000 São Gonçalo do Rio Abaixo/MG**

**PROCESSO LICITATÓRIO 0169/2019 CONVITE 21/2019**

**CONTEM DOCUMENTAÇÃO**

**(No verso identificação do proponente)**

### **ENVELOPE N. 2**

**31 3833.5202**

Rua Henriqueta Rubim, 280, Niterói  
São Gonçalo do Rio Abaixo-MG  
**camarasaogoncalo.com.br**

(No anverso)

**CAMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO RIO ABAIXO COMISSÃO  
PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**Rua Henriqueta Rubim, nº 280 - Niterói – CEP: 35930-000 São Gonçalo do Rio Abaixo  
– MG**

**PROCESSO LICITATÓRIO 0169/2019 CONVITE 21/2019  
CONTEM PROPOSTA**

**(No verso identificação do proponente)**

**2.3.1 Habilitação Jurídica**

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor (e última alteração), devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade por ações, acompanhado da eleição de seus administradores.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

**2.3.2 - Regularidade Fiscal**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) do Ministério da Fazenda;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, válidas;
- c) Prova de regularidade relativa ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS), e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), Certidão da Junta Comercial, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, válidas.

**2.3.3 - Qualificação geral**

- a) Dados necessários para a identificação de fornecedores, conforme ANEXO II, devidamente assinado e carimbado.
- b) Carta compromisso assinada pela proponente, conforme ANEXO III.

**2.3.4-** Os documentos deverão ser apresentados em processo de cópia autenticada por tabelião de notas, admitindo-se a autenticação dos mesmos, mediante apresentação dos originais, por um dos membros da comissão permanente de licitação.

**2.4- Envelope nº02-“Proposta Financeira”, contendo as seguintes informações:**

**2.4.1** – Valor unitário e respectivo totais para remunerar todos os custos inerentes, conforme **ANEXO I**, sendo permitido o uso de somente duas casas decimais após a vírgula nos campos preço unitário e preço total.

**2.4.2** – Validade de 60 (sessenta) dias na proposta.

### **3 – CONDIÇÕES GERAIS**

**3.1** – **A abertura dos envelopes será realizada às 09:00h, no mesmo dia e local**, quando as propostas serão conhecidas e rubricadas por todos os representantes das proponentes, devidamente credenciadas, e pela comissão permanente de Licitação.

**3.2** – É permitido o envio de envelope contendo a documentação e envelope contendo a proposta financeira via correio. Só serão aceitos os envelopes que chegarem até o horário previsto para entrega dos mesmos.

**3.3** – Não será admitida a apresentação de proposta financeira via telefax e/ou internet.

**3.4** – Os envelopes “**Nº02**” somente serão abertos caso os licitantes renunciem ao prazo recursal referente à fase de habilitação.

### **4 - CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA**

**4.1** – O Julgamento das propostas será feito em função do **menor preço global**.

**4.2** - Não serão considerados fatores que sejam atributos apenas da proponente e não da proposta.

**4.3-** Os erros aritméticos serão corrigidos da seguinte forma:

**4.3.1-** Em caso de discrepância entre o preço unitário e o preço total, obtido pela multiplicação do preço unitário pela quantidade, prevalecerá o preço unitário, sendo corrigido o preço total.

**4.3.2-** Em caso de discrepância entre o valor por extenso e as respectivas cifras, prevalecerá o valor por extenso.

**4.4-** Se houver empate a decisão será por sorteio a efetivar-se na presença das proponentes, conforme art. 45,§ 2º, da lei 8.666/93 e suas posteriores alterações.

**4.4.1-** Salvo quando se tratar de empresa ME – Micro Empresa ou EPP – Empresa de pequena porte, que deverá ser obedecido o que determina a Lei complementar 123/2006.

**4.5** – O não comparecimento na reunião de abertura do envelope de “Proposta Financeira” implica no consentimento de que o sorteio, se for o caso, seja feito sem a presença de seu representante legal, abrindo mão assim de impetrar recursos referentes ao critério de desempate.

**4.6** – Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste convite ou, que apresentarem ressalvas, entrelinhas, rasuras, ofertas, e outros elementos não exigidos.

**4.7** – Será desclassificada a proposta que estiver em desacordo ou que se revelar inexequível, de preços simbólicos ou de valor zero.

**4.8** – A Comissão permanente de licitações poderá solicitar esclarecimentos ou informações complementares por escrito às proponentes.

**4.9** – Os esclarecimentos prestados não importam na sua aceitação, porém, considerar-se-á desistente a proponente que não se manifestar quanto à solicitação no prazo estipulado.

## **5- RECURSO**

**5.1** – Das decisões relativas à habilitação ou inabilitação do licitante, ao julgamento das propostas, anulação ou revogação da licitação, caberá recurso no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da respectiva comunicação formal feita à Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo, conforme artigo 109 de Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**5.1.1-** O recurso será dirigido à Comissão Permanente de Licitação, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento.

**5.1.2-** Na hipótese de não ser dado provimento ao recurso, a Comissão Permanente de Licitação, nesse mesmo prazo, deverá encaminhá-lo, devidamente informado, a Autoridade Superior, que proferirá a decisão no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento.

## **6 - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E PRAZO**

**6.1-** Todos os itens constantes no **Anexo I** deste Convite deverão ser entregues conforme especificado, inclusive quanto à marca que os licitantes ofertar.

**6.2-** Entregar todos os itens em local e data informados pela Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo através de Ordem formalizada da Câmara.

**6.3-** Todos os itens constantes no anexo I deste Convite deverão ser entregues de 1ª (primeira) linha, 1ª (primeira) qualidade.

**6.4-** O prazo de entrega para todos os itens será parcelado, de acordo com a necessidade da Câmara Municipal, após a expedição da Ordem de Compra.

## **7 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**7.1-** Os pagamentos serão processados através da Setor de Tesouraria da Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo, **15 (quinze) dias**, após a entrega da nota Fiscal/ Fatura e o “aceite”, pelo setor Gestor do contrato.

## **8 - MULTAS**

**8.1-** A **contratada** incorrerá em multa nos seguintes casos:

**8.1.1-** 0,5% (meio por cento) do valor do empenho global, por infração de qualquer cláusula, por ocorrência.

**8.1.2-** 0,1% (um décimo por cento) do valor do empenho relativo à ordem de compra emitida, por dia corrido de atraso na entrega, motivado pela **Contratada**.

**8.1.3-** Havendo descumprimento de qualquer obrigação assumida pela **Contratada**, esta ficará sujeita ao pagamento de uma multa direta, enquanto perdurar o inadimplemento, correspondente a 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do empenho global.

**8.1.4-** Ocorrendo rescisão por motivo imputável a **Contratada**, arcará esta com uma multa rescisória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, sem prejuízo das perdas e danos apurados e de outras sanções cabíveis.

**8.1.5-** A aplicação das multas acima dar-se-á cumulativamente, à medida que cada obrigação contratual deixar de ser cumprida.

**8.1.6-** Os valores correspondentes às multas serão corrigidos e atualizados monetariamente pelos mesmos critérios adotados para os preços.

**8.1.7-** Os valores de multas, de caráter exclusivamente penal, são considerados dívida líquida e certa, podendo a **Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo** deduzi-los de qualquer pagamento devido à **Contratada**.

**31 3833.5202**

Rua Henriqueta Rubim, 280, Niterói  
São Gonçalo do Rio Abaixo-MG  
[camarasaogoncalo.com.br](http://camarasaogoncalo.com.br)



**8.1.8-** A contratada deverá manter durante o contrato compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive no que se refere à comprovação da regularidade fiscal. O não cumprimento será punido com de acordo com a cláusula 8.1.3.

## **9 - SUBCONTRATAÇÃO OU CESSÃO DAS OBRIGAÇÕES**

**9.1-** A **licitante vencedora** não poderá, no todo ou em parte, subcontratar suas obrigações ou cedê-las a terceiros, sem a prévia autorização da **Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo**, por escrito, sendo vedada a efetivação com a empresa que tenha participação de qualquer etapa da seleção deste certame.

**9.1.1-** A autorização de subcontratação concedida pela **Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo** não eximirá a **vencedora** da responsabilidade total pelo cumprimento de todos os termos e condições deste Convite.

## **10- DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

**10.1-** Em observância ao disposto na Lei Complementar 123/2006, o licitante microempresa ou empresa de pequeno porte quando do envio de sua proposta, deverá, obrigatoriamente, fazer figurar em destaque nos envelopes de habilitação e proposta comercial, a sua respectiva sigla (ME ou EPP);

**10.2-** O licitante microempresa ou empresa de pequeno porte, quando do envio de sua proposta de preço, deverá declarar que atende aos requisitos do artigo 3º da Lei Complementar nº123/06, a fim de assegurar a preferência de contratação **conforme modelo no anexo V** deste convite.

**10.3-** A ausência de tal declaração implica o não enquadramento do licitante como microempresa ou empresa de pequeno porte e, conseqüentemente, a não concessão dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/06.

**10.4-** A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar 123/06, caracteriza o crime previsto no artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo as sanções previstas neste edital.

**10.5-** Entende-se por empate legal aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada, que não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

**10.6-** Na ocorrência do empate legal a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada a apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

**10.7-** Não havendo manifestação da licitante, serão convocadas, na ordem classificatória, as remanescentes que porventura se enquadrem na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, para o exercício do mesmo direito.

**10.8-** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar os documentos de habilitação exigidos neste edital, inclusive os referentes à comprovação de regularidade fiscal, ainda que contenham restrições.

**10.9-** Será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de certidões negativas ou positivas com efeito de certidões negativas.

**10.10-** A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a contratação, ou revogar a licitação.

## **11 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

**11.1-** Abertos os envelopes de documentação e encerrada a fase de habilitação, estando os licitantes presentes e havendo renúncia ao prazo recursal, a Comissão Permanente de licitação passará à fase de julgamento, com a abertura dos envelopes de proposta financeira.

**11.2-** A **Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo** poderá, em qualquer fase e a seu exclusivo critério, revogar, anular, suspender ou tornar sem efeito o processo seletivo, total ou parcialmente, sem que caiba às participantes qualquer vantagem ou indenização.

**11.3-** Na contagem dos prazos estabelecidos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

**11.4-** A vencedora será a única responsável perante a **Câmara Municipal** pelos itens desta licitação, não assumindo a Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo qualquer vínculo contratual com eventuais empresas subcontratadas, principalmente nos



aspectos e consequências trabalhistas, previdenciários e tributários.

**11.5-** O prazo de ENTREGA DOS ITENS SERÁ NO DIA 20/12/2019, ATÉ AS 11 HORAS, entrega única após a expedição da ordem de compra.

**11.6-** A Contratada deverá manter durante toda a execução do Contrato em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação, regularidade fiscal e qualificação exigidas na licitação.

**11.7** – A vencedora deverá providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo,

**11.8** – Deverá a Contratada arcar com eventuais prejuízos causados a Câmara Municipal e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do CONTRATO.

**11.9** – Todas as despesas com transportes, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, correrão por conta exclusiva do fornecedor.

**11.10** – Quaisquer outras informações deverão ser solicitadas pelos interessados, por escrito, à Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo, situada à Rua Henriqueta Rubim nº 280, 2º andar, São Gonçalo do Rio Abaixo/MG, em dias úteis, no horário de 08 às 11 horas e de 13 às 17 horas sendo que às sextas-feiras será de 8 horas às 11 horas e de 13 horas às 16 horas, Telefax: (031)3833-5202/ 3833-5149.

São Gonçalo do Rio Abaixo, 12 de novembro de 2019.

**Josélia de Fátima Peixoto**  
**Presidente da Comissão Permanente de Licitação**

## ANEXO I- PROPOSTA FINANCEIRA

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ Tel./Fax \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Ítem	Qtde por cesta	Unid	Especificação do produto	Qtde total	Marca	Valor unitário	Valor total
01	1	Pacote	<b>Caramelos de leite recheados com creme de chocolate</b> , pacote peso mínimo de 160 g	73			
02	1	Caixa	<b>Bombons sortidos</b> , embalagem Caixa peso mínimo, 300 g	73			
03	1	Pacote	<b>Batata Palha, sabor tradicional, embalagem laminada</b> , peso mínimo 120 g	73			
04	1	emb	<b>Bacon defumado em pedaço embalado a vácuo</b> , peso mínimo 300g	73			
05	1	Caixa	<b>Creme de leite</b> , embalagem peso mínimo 300g	73			
06	1	Lata	<b>Doce de leite tradicional</b> , embalagem, 800 g	73			
07	1	Lata	<b>Leite Condensado</b> , embalagem, mínimo 395 g	73			
08	1	bisnaga	<b>Salame tipo "italiano"</b> embalado a vácuo, peso mínimo 380g	73			
09	1	Lata	<b>Milho verde</b> em conserva, embalagem, mínimo 200gr	73			
10	1	bisnaga	<b>Queijo tipo provolone, embalado a vácuo</b> , peso mínimo 200g	73			
11	1	Lata	<b>Palmito</b> , embalagem, peso mínimo 220g	73			
12	1	Caixa	<b>Chocottone</b> , tipo mousse <b>em caixa</b> , peso mínimo de 500 g sabor chocolate.	73			
13	1	Lata	<b>Pêssego em calda</b> , embalagem, mínimo, 450 g	73			
14	1	Sachet	<b>Azeitona verde com caroço</b> , embalagem mínimo 310 g, Peso liq	73			
15	1	Emb	<b>Lingüiça mista cozida e defumada</b> , embalada a vácuo , peso mínimo, 240 g	73			
16	1	Garrafa	<b>Vinho tinto, de mesa, suave</b> , engarrafado em vasilhame de vidro, fechamento com rolha de cortiça, embalagem, mínimo, 1 Litro.	73			
17	1	Embal	<b>Goiabada em pasta</b> ; com cor, cheiro e sabor próprio, acondicionado em embalagem hermeticamente fechada peso mínimo 300g	73			
18	1	lata	<b>Atum sólido</b> , em óleo comestível, embalagem lata mínimo 170g	73			
19	1	Pcte	<b>Farofa pronta</b> , embalagem, mínimo 250g	73			
20	1	pcte	<b>Amendoim tipo japonês</b> , embalagem mínimo 150g	73			
21	1	unid	<b>PERU</b> , inteiro, temperado, congelado, com aspecto, cor, cheiro, e sabor próprio, sem manchas e parasitas, e suas condições deverão estar de acordo com a Portaria N.º	73			

31 3833.5202

Rua Henriqueta Rubim, 280, Niterói  
 São Gonçalo do Rio Abaixo-MG  
[camarasaogoncalo.com.br](http://camarasaogoncalo.com.br)

			210/98 - Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento –, baixo teor de gordura, acondicionada em embalagem térmica, com alça para transporte, <b>pesando a partir de 3,5 kgs por unidade, acondicionado.</b>				
<b>Total</b>							

As cestas deverão ser apresentadas em caixa de papelão, devidamente lacradas.

• **DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- ✓ **O preço compreenderá todos os custos necessários ao fornecimento do objeto desta licitação, inclusive referente a despesas com instalação,** despesas diretas e indiretas, mão de obra, deslocamento, transporte, frete, alimentação, encargos fiscais e parafiscais incidentes, tais como: tributos, preços públicos, seguros, bonificações, salários, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, fiscais, securitários, comerciais, despesa com transporte e outros congêneres;
- ✓ No valor da proposta já está contabilizado o custo com a licença, despesas trabalhistas e previdenciárias, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outras despesas necessárias à sua correta execução, de modo a que nenhuma outra remuneração seja devida à **CONTRATADA** além do preço proposto;
- ✓ **VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 dias contados a partir da data da proposta;
- ✓ Declaramos conhecer e nos submeter integralmente a todas as demais cláusulas e condições deste convite, bem como nos comprometemos a providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela Câmara Municipal;
- ✓ Condições e prazo de entrega: Entrega 20/12/2019.

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019.

Assinatura/Carimbo : \_\_\_\_\_  
(Representante Legal)

**ANEXO II – Dados necessários para  
Identificação de Fornecedores/Proponentes**

Razão Social: _____ CNPJ ou CPF: _____ Inscrição Estadual: _____ Inscrição Municipal: _____ _____		
<b>Endereço</b>		
Rua: _____ N.º _____ Sala: _____ _____ Bairro: _____ CEP: _____ Cidade: _____ Estado: _____ Caixa Postal: _____ Telefone: _____ Fax: _____		
<b>Capital Social Atual</b>		
R\$ _____ ( _____ )		
<b>Quadro Societário</b>		
<b>Nomes dos Sócios</b>	<b>CPF</b>	<b>Participação no Capital (R\$)</b>
<b>Informações para crédito em conta</b>		
Banco _____ (n.º e nome): _____		
Agência _____ (n.º e nome): _____ Conta N.º: _____ _____		

**Obs: O endereço deverá ser o mesmo que for constar nas**

**NF"s. Data:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Assinatura/Carimbo :** \_\_\_\_\_



(Representante Legal)

**31 3833.5202**  
Rua Henriqueta Rubim, 280, Niterói  
São Gonçalo do Rio Abaixo-MG  
**camarasaogoncalo.com.br**

### ANEXO III

#### Carta – Compromisso

À Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo

\_\_\_\_\_

**(Nome da Empresa)**

sediada na \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(Endereço: Cidade e Estado)**

Inscrita no **CNPJ/MF** sob o nº \_\_\_\_\_ compromete-se, relativamente a \_\_\_\_\_ **(Referência da Licitação ou convite)** por seu(s) representante(s) \_\_\_\_\_, **(Pessoa responsável pela assinatura do Contrato (nacionalidade, estado civil, ocupação))** inscrito no **CPF** sob o (s) nº \_\_\_\_\_.

**Declarando que:**



- > Tem pleno conhecimento das normas regulamentadoras dos procedimentos administrativos relativos à licitação, convite, dispensa de licitação, contratação e execução de obras e serviços no âmbito da **Câmara Municipal de SGRA**;
- > Não possui em seus quadros empregados da Câmara Municipal de SGRA;
- > Sob as penas da Lei, que não mantém em seu quadro de pessoal menor de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não executando, ainda qualquer trabalho com menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

O(s) representante(s) da proponente encontra-se habilitado(s), com poderes irrevogáveis e irretiráveis para assinar atas, interpor ou desistir de recursos, enfim praticar todos os atos necessários neste processo licitatório.

\_\_\_\_\_  
**(Local e data)**

Assinatura / carimbo \_\_\_\_\_  
(representante legal)

#### ANEXO IV

#### DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

**(Identificação Completa do Representante da licitante)**, como representante devidamente constituído de **(Razão Social Completa)** doravante denominado **(Nome Fantasia/ Razão social)**, deste convite nº21/2019, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do código Penal Brasileiro, que:

A- A proposta anexa foi elaborada de maneira independente pelo (a) **(Razão Social Completa)**, e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da **(Referência da Licitação)**, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

B- A Intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da **(Referência da Licitação)**, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

C- Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da **(Referência da Licitação)** quanto participar ou não da referida licitação;

D- Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da **( Referência da Licitação)** antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

E- Que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante de **São Gonçalo do Rio Abaixo** antes da abertura oficial das propostas; e

F- Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Data:  / /

Assinatura/ Carimbo: \_\_\_\_\_  
(Representante legal)

## ANEXO V DECLARAÇÃO

Empresa \_\_\_\_\_ inscrita no  
CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_,  
portador(a) da  
Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº  
\_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inc.  
V do artigo 27 da Lei nº 8.666/93 acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não  
emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e  
não emprega menor de dezesseis anos.

**RESSALVA:** Emprega menor a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz  
( ) (observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

**Data:** / / \_\_\_\_\_

**Assinatura/carimbo:** \_\_\_\_\_  
(Representante legal)

## ANEXO VI

### DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA-ME e EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP

Empresa \_\_\_\_\_ inscrita no  
CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_,  
portador(a) da  
Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº  
\_\_\_\_\_, DECLARA que se enquadra na condição de  
**MICROEMPRESA-ME** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP**, constituídas na  
forma da LEI COMPLEMENTAR Nº. 123, DE 14/12/2006. Para tanto anexa o  
Termo de Opção do SIMPLES ou LUCRO PRESUMIDO, registrado ou  
autenticado na Junta Comercial \_\_\_\_\_ (indicar o local da  
sede ou domicílio da licitante, onde for o registro)

Data: / / \_\_\_\_\_

Assinatura/Carimbo : \_\_\_\_\_  
(Representante Legal)



**31 3833.5202**  
Rua Henriqueta Rubim, 280, Niterói  
São Gonçalo do Rio Abaixo-MG  
**camarasaogoncalo.com.br**

---

---

## ANEXO VII – MINUTA DE CONTRATO

---

---

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/2019

**CONTRATO DE COMPRA E VENDA QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO RIO ABAIXO E A EMPRESA.....  
CUJO OBJETO CONSISTE NO FORNECIMENTO DE CESTAS NATALINAS PARA FUNCIONÁRIOS DESTA CASA LEGISLATIVA, CONFORME PROCESSO LICITATÓRIO Nº0169/2019, CONVITE 21/2019.**

A Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo, pessoa jurídica de direito público interno, doravante denominado Câmara Municipal, com sede na cidade de São Gonçalo do Rio Abaixo/MG, na Rua Henriqueta Rubim, nº 280 - Niterói, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 74.011.024/0001-82, neste ato designada **Contratante**, por seu representante, o Presidente da Câmara Municipal **Flavio Silva de Oliveira**, brasileiro, vive em União Estável, inscrito no CPF sob nº 049.977.456-69, RG MG-10.209.867, SSP/MG residente e domiciliado nesta cidade do referido município, e a empresa

....., com sede na ....., telefone nº ....., inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº ....., neste ato designada **Contratada** por seu representante ....., ....., registrado no CPF sob

nº....., ajustam e celebraram o presente CONTRATO, de conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 com as alterações introduzidas pelas Leis nºs. 8.883/94, 9.648/98 e 9.854/99, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**1- OBJETO**

**1.1 - O Objeto do presente contrato consiste no fornecimento de:**



Item	Qtde por cesta	Unid	Especificação do produto	Qtde total	Marca	Valor unitário	Valor total
01	1	Pacote	<b>Caramelos de leite recheados com creme de chocolate</b> , pacote peso mínimo de 160 g	73			
02	1	Caixa	<b>Bombons sortidos</b> , embalagem Caixa peso mínimo, 300 g	73			
03	1	Pacote	<b>Batata Palha, sabor tradicional, embalagem laminada</b> , peso mínimo 120 g	73			
04	1	emb	<b>Bacon defumado em pedaço embalado a vácuo</b> , peso mínimo 300g	73			
05	1	Caixa	<b>Creme de leite</b> , embalagem peso mínimo 300g	73			
06	1	Lata	<b>Doce de leite tradicional</b> , embalagem, 800 g	73			
07	1	Lata	<b>Leite Condensado</b> , embalagem, mínimo 395 g	73			
08	1	bisnaga	<b>Salame tipo "italiano"</b> embalado a vácuo, peso mínimo 380g	73			
09	1	Lata	<b>Milho verde</b> em conserva, embalagem, mínimo 200gr	73			
10	1	bisnaga	<b>Queijo tipo provolone, embalado a vácuo</b> , peso mínimo 200g	73			
11	1	Lata	<b>Palmito</b> , embalagem, peso mínimo 220g	73			
12	1	Caixa	<b>Chocottone</b> , tipo mousse <b>em caixa</b> , peso mínimo de 500 g sabor chocolate.	73			
13	1	Lata	<b>Pêssego em calda</b> , embalagem, mínimo, 450 g	73			
14	1	Sachet	<b>Azeitona verde com caroço</b> , embalagem mínimo 310 g, Peso liq	73			
15	1	Emb	<b>Lingüiça mista cozida e defumada</b> , embalada a vácuo , peso mínimo, 240 g	73			
16	1	Garrafa	<b>Vinho tinto, de mesa, suave</b> , engarrafado em vasilhame de vidro, fechamento com rolha de cortiça, embalagem, mínimo, 1 Litro.	73			
17	1	Embal	<b>Goiabada em pasta</b> ; com cor, cheiro e sabor próprio, acondicionado em embalagem hermeticamente fechada peso mínimo 300g	73			
18	1	lata	<b>Atum sólido</b> , em óleo comestível, embalagem lata mínimo 170g	73			
19	1	Pcte	<b>Farofa pronta</b> , embalagem, mínimo 250g	73			
20	1	pcte	<b>Amendoim tipo japonês</b> , embalagem mínimo 150g	73			
21	1	unid	<b>PERU</b> , inteiro, temperado, congelado, com aspecto, cor, cheiro, e sabor próprio, sem manchas e parasitas, e suas condições deverão estar de acordo com a Portaria N.º 210/98 - Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento -, baixo teor de gordura, acondicionada em embalagem térmica, com alça para transporte, <b>pesando a partir de 3,5 kgs por unidade, acondicionado.</b>	73			

## **2- DOCUMENTOS CONTRATUAIS**

2.1 - Os documentos abaixo relacionados constituem parte integrante deste instrumento contratual:

2.1.1 – Convite nº 21/2019

2.1.2 - Proposta da **Contratada**: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

2.2 - As referências neste instrumento a cláusulas, itens e subitens correspondem sempre às do presente contrato.

## **3 - PRAZO**

3.1 - O período contratual terá seu início na data de sua assinatura e vigorará até **31/12/2019** ou ao término do quantitativo.

## **4 - VALOR DO CONTRATO**

4.1 - O valor total do contrato é de R\$ ..... (.....), referente à proposta de \_\_\_/\_\_\_/2019.

## **5 - PREÇOS**

5.1 – O fornecimento será processado a preço GLOBAL..

5.2 - Pelo fiel e integral cumprimento das obrigações contratuais referentes ao fornecimento do produto determinado e aceito, a **Câmara Municipal de SGRA** pagará à **Contratada** os preços estabelecidos em sua proposta comercial, em Reais.

5.3 - Nos preços acima referidos estão incluídos todos os custos diretos e indiretos da **Contratada**, imprevistos, administração, impostos e taxas, fretes, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, sem a eles se limitar.

5.4 - A **Contratada** não poderá pleitear qualquer adicional nos preços por faltas ou omissões que porventura venham a ser verificadas em sua proposta.

## **6 - FATURAMENTO E PAGAMENTO**

6.1 – A(s) fatura(s) será(o) emitida(s) e entregue(s) ao Setor de Contabilidade e

Tesouraria da Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo.

**6.2** – O faturamento será após a entrega efetivamente realizada.

**6.3** – Todo(s) pagamento(s) será (ao) processado(s) através do Setor de Tesouraria desta Câmara, **15 (quinze)** dias, após a entrega da Nota Fiscal/Fatura e o “aceite”, pelo Gabinete da Presidência e / ou setor gestor do contrato.

**6.4** - A **Câmara Municipal SGRA** descontará da(s) fatura(s) o(s) valor(es) de impostos ou tributos que, por força de lei, devam ser retidos pela fonte pagadora.

**6.5** - Verificadas quaisquer dúvidas ou incorreções nas faturas, a **Câmara Municipal SGRA** providenciará o pagamento da importância incontroversa, ficando para o pagamento subsequente, a efetivação do acerto, corrigido e ajustado monetariamente, na forma contratual.

**6.6** - As despesas referentes a este contrato correrão por conta da **Dotação Orçamentária: 01 031 0001 4.002 339030 Material de Consumo**

## **7 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**7.1** - Controlar o fornecimento dentro da amplitude necessária à salvaguarda de seus interesses.

**7.2** – Emitir Ordem de Compra assinada pelo responsável do Setor de Compras à **Contratada** para que a mesma providencie os equipamentos.

**7.3** – Prestar à **Contratada** as informações indispensáveis ao fornecimento do produto ofertado.

**7.4** - Comunicar, por escrito e em tempo hábil, à **Contratada**, quaisquer instruções ou procedimentos a adotar sobre assuntos relacionados com este contrato.

**7.5** – Verificar o perfeito fornecimento dos itens, sendo que sua eventual omissão não eximirá a Contratada dos compromissos assumidos perante a Câmara Municipal São Gonçalo do Rio Abaixo.

## **8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 8.1** – Fornecer todos os itens de acordo com sua proposta de preço, **ANEXO I**.
- 8.2** – Fornecer todos os itens dentro da validade.
- 8.3** – Providenciar a entrega dia 20/12/2019 até às 11 horas.
- 8.4** – Manter durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações de habilitação, regularidade fiscal e qualificações exigidas na licitação.
- 8.5** – Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo.
- 8.6** – Arcar com eventuais prejuízos causados à Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do **CONTRATO**.
- 8.7** – Arcar com todas as despesas com transportes, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva do fornecedor.
- 8.8** – Entregar todos os itens em **local e data** informados pelo ente público através de ordens formalizadas da Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo.
- 8.9** – Entregar todos os itens relacionados na “Ordem de Compra”, emitida e assinada pelo responsável designado pelo presidente da Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo, no 20/12/2019 até às 11 horas..
- 8.10** – Fornecer todos os itens com data de fabricação e data de validade.
- 8.11** – Todas as entregas deverão ser acompanhadas por um servidor designado pelo setor gestor da **Câmara Municipal São Gonçalo do Rio Abaixo**.
- 8.12** – A **Contratada** no ato da entrega, deverá solicitar do responsável pelo recebimento, assinatura no documento de “Recibo de entrega do Material”, onde deverá constar nome e endereço do recebedor, descrição e quantidade do material. Tal documento deverá ser entregue junto com a nota fiscal ao gestor do contrato.
- 8.13** – Responsabilizar-se pela mão de obra utilizada para transporte, carga e

descarga de todos os itens.

**8.14** – Obedecer rigorosamente à data de entrega fornecida pela Câmara Municipal, que não poderá ser alterado salva prévia e expressa autorização da fiscalização.

**8.15** – Fornecer todos os produtos, objeto deste contrato, em sintonia com o responsável pelo setor Gestor da **Câmara Municipal**, acatando sugestões, normas e orientações que possibilitem maior qualidade ao contrato.

**8.16** – Aceitar os métodos e processos de acompanhamento, verificação e controle adotados pelo gerenciamento.

**8.17** – Acatar e facilitar a ação da fiscalização da **Câmara Municipal**, cumprindo as exigências da mesma.

**8.18** – A contratada deverá manter durante o contrato compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive no que se refere à comprovação da regularidade fiscal. O não cumprimento será punido com de acordo com a cláusula 8.1.3.

**8.19** – Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes do fornecimento, arcando com todos os tributos, taxas, fretes e licenças municipais, estaduais e federais, que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre as mesmas, bem como todas as despesas gerais, diretas ou indiretas sobre o objeto deste contrato ou dele decorrentes.

**8.20** – Responsabilizar-se, única e exclusivamente, por todos e quaisquer danos materiais ou pessoais, decorrentes dos trabalhos que direta ou indiretamente executar, ainda que tais danos sejam causados por caso fortuito, força maior ou atos de terceiros ou ainda que decorram de determinações da fiscalização, para cuja execução a **Contratada** tomará as medidas de segurança necessárias, tal responsabilidade se estende aos danos causados ao seu próprio pessoal e materiais, bem como aos da Câmara Municipal, seus prepostos e terceiros.

## **9 – GERENCIAMENTO**

**9.1** - Será exercido pelas áreas de Presidência da Câmara, setor de Administração, Procuradoria Jurídica, Setor de Finanças e Controladoria Interna, que exigirá fiel cumprimento das obrigações da contratada e a adoção de

métodos de trabalho condizentes com a boa execução do fornecimento, bem como, procederá a instruções no tocante a serviços executados, atendendo aos interesses do Legislativo, sem modificar as responsabilidades da contratada na execução do contrato.

**9.2 - A Câmara Municipal** exercerá, através do gerenciamento, o acompanhamento do fornecimento, podendo reter o pagamento no caso de inobservância das suas exigências.

**9.3 – A Câmara Municipal** procederá à verificação do cumprimento das obrigações da **Contratada**, estabelecidas neste contrato.

**9.4 – Poderá a Câmara Municipal** sustar o pagamento de qualquer fatura da **Contratada**, no caso de inobservância de exigências do gerenciamento amparadas em disposições contidas neste contrato, até a regularização da situação.

**9.5 – A ação ou omissão total ou parcial do gerenciamento não reduz nem exime a Contratada** de suas responsabilidades perante a **Câmara Municipal** ou terceiros.

## **10 – MULTAS**

**10.1 - A Contratada incorrerá em multa nos seguintes casos:**

**10.1.1 - 0,5%** (meio por cento) do valor do empenho global, por infração de qualquer cláusula, por ocorrência.

**10.1.2 - 0,1%** (um décimo por cento) do valor do empenho relativo à ordem de compra emitida, por dia corrido de atraso na entrega, motivado pela **Contratada**.

**10.1.3 - Havendo descumprimento de qualquer obrigação assumida pela Contratada**, esta ficará sujeita ao pagamento de uma multa diária, enquanto perdurar o inadimplemento, correspondente a 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do empenho global.

**10.1.4 - Ocorrendo rescisão por motivo imputável à Contratada**, arcará esta com uma multa rescisória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, sem prejuízo das perdas e danos apurados e de outras sanções cabíveis.

**10.1.5 – A aplicação das multas acima dar-se-á cumulativamente**, à medida que cada obrigação contratual deixar de ser cumprida.

**10.1.6 - As multas porventura aplicadas são consideradas dívidas líquida e certa,**

**31 3833.5202**

Rua Henriqueta Rubim, 280, Niterói  
São Gonçalo do Rio Abaixo-MG  
[camarasaogoncalo.com.br](http://camarasaogoncalo.com.br)



ficando a **Câmara Municipal** autorizada a descontá-las dos pagamentos devidos à empresa vencedora, ou ainda, a cobrá-las judicialmente, servindo, para tanto, o presente instrumento como título executivo extrajudicial.

**10.1.7** – Os valores correspondentes às multas serão corrigidos e atualizados monetariamente pelos mesmos critérios adotados para os preços.

## **11 – RESCISÃO**

**11.1** - Constituem motivos para a rescisão contratual, além daqueles citados no Art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93:

**11.1.1** - Não pagamento pela **Contratada**, no prazo legal, da remuneração de seu pessoal ou de quantias devidas as suas subcontratadas, fornecedores, bem como pelo não pagamento ou recolhimento de quaisquer ônus ou tributos incidentes sobre as mesmas.

**11.1.2** - Incapacidade técnica, negligência, imprudência ou má fé da **Contratada**, devidamente comprovada.

**11.1.3** – Se a qualidade dos materiais ofertados se comprove inferiores às remessas entregues anteriormente, sem ônus para a **Câmara Municipal**.

**11.2** - Na ocorrência de rescisão contratual, a **Contratada** apresentará relatório completo do fornecimento executado até a data da rescisão e entregará à **Câmara Municipal** os documentos de propriedade desta.

## **12 – SEGUROS**

**12.1** - A **Contratada** será responsável pela contratação, por sua conta exclusiva, dos seguros do pessoal, equipamentos e veículos que utilizar na execução do fornecimento, inclusive do seguro da carga a ser entregue para a contratante.

**12.3** - Caso não providencie a cobertura dos seguros mencionados neste item, a **Contratada** assumirá todos os riscos e ônus inerentes à execução do fornecimento.

## **13- DISPOSIÇÕES GERAIS**

**13.1** - Correrão por conta da **Contratada** todas as despesas relacionadas com o fornecimento objeto deste contrato, não tendo o Município quaisquer responsabilidades com despesas de pessoal, acidentes de trabalho, encargos

trabalhistas, sociais, previdenciários, fisco em geral, assim como não existirá nenhum vínculo jurídico entre o Município e os empregados e fornecedores da **Contratada** quer direta ou indiretamente, ativa ou passivamente a prestação de serviço.

#### **14 – FORO**

**14.1** - As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Santa Bárbara/MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais especial que seja, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente contrato e sua execução.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e para um só efeito.

São Gonçalo do Rio Abaixo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

b

\_\_\_\_\_  
**Flavio Silva de Oliveira**  
**Câmara Municipal de São Gonçalo do Rio Abaixo**  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

**Testemunhas :**

1 - Nome: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

2 - Nome: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_